

Organizator



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Predstavljanje ključnih točaka provedbe projekta

Zabok, 05.12.2019

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz
Europskog fonda za regionalni razvoj.



Prvi koraci

Ugovor je tripartitan – potpisuju ga 3 strane
– Korisnik, MGPO i HAMAG – BICRO.

Datumom potpisa Korisnika, Ugovor stupa na
snagu.





Prva komunikacija HAMAG-BICRO/ Korisnik

Ugovor (potpisan i
zaprmljen)

Voditelj projekta

- ✓ Predstavljanje
- ✓ Uvodni e-mail
- ✓ eFondovi

Provedbene
radionice

- ✓ Detaljno upoznavanje s
provedbenim
aktivnostima
- ✓ Vježbe, pitanja i
odgovori

Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava

Pročitati svoj Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava
Utvrđiti na vrijeme sve svoje obveze koje ste sami planirali
kroz projektni prijedlog te one koje Vam donosi Ugovor.

Sadržaj Ugovora može se razlikovati u različitim pozivima.
Stoga je nužno uvijek konzultirati upravo svoj Ugovor i ne
oslanjati se na prethodna iskustva, primjerice ukoliko ste
već prije imali Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za
neki drugi projekt.

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz
Europskog fonda za regionalni razvoj.



Ključni termin provedbe projekta

E-fondovi - informatički i komunikacijski sustav namijenjen za zabilježbu, pohranu i obradu podataka nužnih za financijsko praćenje i praćenje provedbe projekata. Sustav omogućava upis, primanje i slanje podataka putem kojeg se ostvaruje komunikacija i razmjena podataka između strana Ugovora (primjer: ZNS-ova, PN, itd.)

Ključne točke provedbe projekta

1. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava Posebni uvjeti Ugovora, Opći uvjeti Ugovora, projektna prijava, Prilog 3. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi (NOJN) + ostali prilozi (objavljeno uz dokumentaciju poziva na dostavu ponuda)
2. Pravila nabave
3. Zahtjevi za nadoknadom sredstava (ZNS) – izvješća
4. Izmjene ugovora
5. Provjere na licu mjesta
6. Izvješća nakon provedbe projekta (ex post provjera trajnosti i pokazatelja)

Ključne točke provedbe projekta

Pravila nabave

Obveznici Zakona o javnoj nabavi

Neobveznici Zakona o javnoj nabavi

NOJN-ove (isti je sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava)

Zakon o javnoj nabavi

Prilog 3. Postupci nabave za

Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi (NOJN)

➤ Primjenjuju se opća načela nabave (racionalno i efikasno trošenje javnih sredstava, slobodno kretanje roba i usluga, sloboda poslovnog nastana, transparentnost, jednako postupanje..)

➤ Postupci koje su NOJN-ovi obvezni provoditi za nabavu roba, radova i usluga čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a:



Ključne točke provedbe projekta

VRSTA POSTUPKA	Robe/usluge	Radovi
POSTUPAK NABAVE S JEDNIM PONUDITELJEM	<150.000,00 kn	<150.000,00 kn
POSTUPAK NABAVE S OBVEZONOM OBJAVOM	>150.000,00 kn	>150.000,00 kn

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Zahtjev za nadoknadom sredstava - izvješće

Zahtjev za nadoknadom sredstava (Izvješće o napretku) – podnosi se putem sustava e-fondovi/u papirnatom obliku u roku od 15 dana od isteka svaka 3 mjeseca od dana sklapanja Ugovora.

Koristi se Metoda nadoknade - trošak mora nastati i biti plaćen u izvještajnom razdoblju

Predujam – najviše do 40% odobrenih bespovratnih sredstava po projektu.

Retroaktivno potraživanje sredstava (ako razdoblje provedbe i razdoblje prihvatljivosti počinje prije početka primjene Ugovora)

Završni zahtjev za nadoknadom – 30 dana nakon završetka provedbe zajedno sa završnim izvješćem.

Troškovi se mogu prihvatiti, odbiti (neprihvatljivi) ili izuzeti.



Izmjene ugovora – veće i manje

Ugovor se ne može izmijeniti s učinkom koji bi doveo u pitanje zaključke postupka dodjele bespovratnih sredstava.

MANJE IZMJENE – preraspodjele sredstava do 20% različitih elemenata projekta pod uvjetom da su elementi iz istih kategorija financiranja.

VEĆE IZMJENE – Dodatak Ugovora – preraspodjela iznad 20% između različitih elemenata projekta, itd.

Provjera na licu mjesta

Provjera na licu mjesta (terenska kontrola, kontrola na licu mjesta) je provjera koja pokriva čimbenike projekta koji se mogu vidjeti samo na lokaciji provedbe projekta

Cilj provjera na licu mjesta je utvrditi provode li se ugovori u skladu s određenim pravilima EU, odnosno dokumentima kojima su propisane procedure za njihovu implementaciju

Provjera obveza vezanih uz informiranje, komunikaciju i vidljivost



Izvešće nakon završetka projekta

Obaveze korisnika ne završavaju sa okončanjem provedbe projekta i odobrenjem završnog ZNS-a

Dostavlja se jednom godišnje, do 3. godine nakon završetka provedbe projekta.

Dokazuje se ostvarenost pokazatelja koje je korisnik odredio u projektom prijedlogu/ugovoru.

Savjeti

Pročitati cijeli Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava

Napraviti plan s rokovima (plaćanja, ZNS)

Komunicirati redovno s voditeljem Vašeg projekta

Poštovati pravila nabave koja čine sastavni dio Ugovora

Uredno voditi projektnu dokumentaciju

Organizator



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Hvala na pažnji

www.hamagbicro.hr

www.strukturfondovi.hr
<https://efondovi.mrrfeu.hr>

HAMAG  BICRO

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz
Europskog fonda za regionalni razvoj.