

Organizator



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



# Predstavljanje ključnih točaka provedbe projekta

Ina Despotović  
Služba za praćenje provedbe projekata – Poduzetništvo  
[ina.despotovic@hamagbicro.hr](mailto:ina.despotovic@hamagbicro.hr)

## Drniš, 26.02.2020.

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz Europskog fonda za regionalni razvoj.



## Prvi koraci

Ugovor je tripartitan – potpisuju ga 3 strane:

1. Korisnik,
2. MGPO i
3. HAMAG – BICRO.



Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz Europskog fonda za regionalni razvoj.



## Prva komunikacija HAMAG-BICRO/Korisnik

Ugovor (potpisan i  
zaprmljen)

Voditelj projekta

- ✓ predstavljanje
- ✓ uvodni e-mail
- ✓ eFondovi

Provedbene  
radionice

- ✓ detaljno upoznavanje s  
provedbenim  
aktivnostima
- ✓ vježbe, pitanja i  
odgovori

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz Europskog fonda za regionalni razvoj.



## Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava

- Pročitati svoj Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava.
- Utvrditi na vrijeme sve svoje obveze.
- Sadržaj Ugovora može se razlikovati u različitim pozivima.

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz Europskog fonda za regionalni razvoj.



## Ključni termin provedbe projekta

**eFondovi** - informatički i komunikacijski sustav namijenjen za zabilježbu, pohranu i obradu podataka nužnih za financijsko praćenje i praćenje provedbe projekata. Sustav omogućava upis, primanje i slanje podataka putem kojeg se ostvaruje komunikacija i razmjena podataka između strana Ugovora (primjer: ZNS-ova, PN, itd.)

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

# Ključne točke provedbe projekta

1. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava  
Posebni uvjeti Ugovora, Opći uvjeti Ugovora, projektna prijava, Prilog 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi (NOJN) + ostali prilozi (objavljeno uz dokumentaciju poziva na dostavu ponuda)
2. Pravila nabave
3. Zahtjevi za nadoknadom sredstava (ZNS) – izvješća
4. Izmjene Ugovora
5. Provjere na licu mjesta
6. Izvješća nakon provedbe projekta (ex post provjera trajnosti i pokazatelja)

# Ključne točke provedbe projekta

## Pravila nabave

Neobveznici Zakona o javnoj nabavi → Prilog 4. Postupci nabave za NOJN-ove

### Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi (NOJN)

- primjenjuju se opća načela nabave (racionalno i efikasno trošenje javnih sredstava, slobodno kretanje roba i usluga, sloboda poslovnog nastana, transparentnost, jednako postupanje...)
- postupci koje su NOJN-ovi obvezni provoditi za nabavu roba, radova i usluga čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a:

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

## Ključne točke provedbe projekta - nabave

VRSTA POSTUPKA	Robe/usluge	Radovi
POSTUPAK NABAVE S JEDNIM PONUDITELJEM	<150.000,00 kn	<150.000,00 kn
POSTUPAK NABAVE S OBVEZONOM OBJAVOM	>150.000,00 kn	>150.000,00 kn

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz Europskog fonda za regionalni razvoj.





## Zahtjev za nadoknadom sredstava - izvješće

**Zahtjev za nadoknadom sredstava** (Izvješće o napretku) – podnosi se putem sustava eFondovi u roku od 15 dana od isteka svaka 3 mjeseca od dana sklapanja Ugovora.

Koristi se **Metoda nadoknade** - trošak mora nastati i biti plaćen u izvještajnom razdoblju.

**Predujam** – najviše do 40% odobrenih bespovratnih sredstava po projektu.

**Retroaktivno potraživanje sredstava** - ako razdoblje provedbe i razdoblje prihvatljivosti počinje prije početka primjene Ugovora.

**Završni zahtjev za nadoknadom sredstava** – 30 dana nakon završetka provedbe zajedno sa završnim izvješćem.

**Troškovi** se mogu prihvatiti, odbiti (neprihvatljivi) ili izuzeti.

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz Europskog fonda za regionalni razvoj.



## Izmjene ugovora – veće i manje

- ✓ Ugovor se ne može izmijeniti s učinkom koji bi doveo u pitanje zaključke postupka dodjele bespovratnih sredstava.

**MANJE IZMJENE** – preraspodjele sredstava do 20% različitih elemenata projekta pod uvjetom da su elementi iz istih kategorija financiranja.

**VEĆE IZMJENE** – Dodatak Ugovoru – preraspodjela iznad 20% između različitih elemenata projekta itd.

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

# Provjera na licu mjesta

- ❖ Cilj provjera na licu mjesta je utvrditi provode li se ugovori u skladu s određenim pravilima EU, odnosno dokumentima kojima su propisane procedure za njihovu implementaciju.
- ❖ Redovne i „ad hoc” provjere.
- ❖ Provjera obveza vezanih uz informiranje, komunikaciju i vidljivost.



Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

## Izvješće nakon završetka projekta

- Obaveze korisnika ne završavaju s okončanjem provedbe projekta i odobrenjem završnog ZNS-a.
- Dostavlja se jednom godišnje, do 3. godine nakon završetka provedbe projekta.
- Dokazuje se ostvarenje pokazatelja koje je korisnik odredio u projektom prijedlogu/Ugovoru.

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz Europskog fonda za regionalni razvoj.



## Savjeti

- pročitati cijeli Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava
- napraviti plan s rokovima (plaćanja, ZNS)
- komunicirati redovno s voditeljem Vašeg projekta
- poštivati pravila nabave koja čine sastavni dio Ugovora
- uredno voditi projektnu dokumentaciju

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Organizator



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Zahvaljujemo na pozornosti!

[www.hamagbicro.hr](http://www.hamagbicro.hr)

[www.strukturfondovi.hr](http://www.strukturfondovi.hr)  
<https://efondovi.mrrfeu.hr>

HAMAG  BICRO

Organizacija događaja sufinancirana je sredstvima tehničke pomoći u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija”, iz Europskog fonda za regionalni razvoj.